



HEALTHCARE RECRUITMENT



MELANIE
WIDMER

Mehr als eine Personalberatung

Liebe Leserinnen und Leser,

wir freuen uns, Ihnen die Personalberatung Melanie Widmer Consulting GmbH vorstellen zu dürfen. Wir sind ein spezialisiertes Unternehmen im Bereich der Personalberatung für Fach- und Führungskräfte in den Bereichen Behandlung und Betreuung, Verwaltung und Management im Gesundheits- und Sozialwesen.

In dieser Broschüre möchten wir Ihnen interessante Informationen sowie unsere Vorgehensweisen vorstellen. Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass aus Gründen der Lesbarkeit in Texten die männliche Form verwendet wird. Selbstverständlich beziehen wir alle Geschlechter gleichermassen mit ein. Zusätzlich verwenden wir die Abkürzung „MWC“, was für Melanie Widmer Consulting steht. Wir hoffen, dass Sie in den folgenden Abschnitten die gewünschten Informationen finden.



Unser Ziel ist es, das Personal zu rekrutieren, das Sie nicht unmittelbar finden können, weil Ihnen die Ressourcen oder Zeit fehlen. Durch unsere langjährige Erfahrung von über 20 Jahren in der Rekrutierung von Fach- und Führungskräften wissen wir genau, welche Methoden und Vorgehensweisen am besten geeignet sind, um Ihre Stelle schnell und effizient zu besetzen.

Als Schweizer haben wir viele Jahre in Deutschland und Österreich gearbeitet und dabei umfangreiche Erfahrungen und Marktkenntnisse gesammelt. Dank dieser Erfahrung sind wir in der Lage, geeignete Rekrutierungsquellen zu nutzen, um Ihnen den grösstmöglichen Erfolg zu garantieren.

Unsere Kunden sind Einrichtungen im Gesundheits- und Sozialwesen wie Krankenhäuser/Kliniken, Altersheime, Pflegeeinrichtungen sowie ambulante Dienste. Durch diese Fokussierung haben wir ein umfassendes Verständnis für Abläufe, Schnittstellen und erforderliche Aufgaben entwickelt und Sie können dadurch Zeit und Aufwand für Erklärungen einsparen.

Unsere Arbeitsweise ist darauf ausgerichtet, auf Ihre spezifischen Anforderungen einzugehen und massgeschneiderte Prozesse anzubieten. Wir begleiten Sie von der ersten Kontaktaufnahme über die laufende Betreuung bis hin zur Einstellung und dem ersten Arbeitstag Ihres neuen Mitarbeiters. Auf diese Weise können Sie sicher sein, dass Sie jederzeit in alle Schritte des Prozesses einbezogen sind.

Unser Engagement zeugt von Dynamik und Leidenschaft für unseren Beruf. Wir sind voller Bereitschaft, unsere Erfahrung und Fähigkeiten einzusetzen, um Ihre Bedürfnisse zu erfüllen. Dabei legen wir in unserer Arbeit grossen Wert auf Diskretion und Vertraulichkeit.

Wir betrachten uns als Partner und arbeiten eng mit Ihnen zusammen. Unser Ansatz ist dabei immer individuell: Jedes Unternehmen hat seine eigenen Herausforderungen und Ziele – daher nehmen wir uns Zeit für eine ausführliche Beratung. Gemeinsam finden wir heraus, welche Fähigkeiten ein Kandidat unbedingt mitbringen muss oder welches Profil am besten zum bestehenden Team passt.

Melanie Widmer
Inhaberin
Melanie Widmer Consulting GmbH

Beziehungsebenen in der Personalberatung

1 Kunde - Kandidat

- Vorstellung des Kandidaten beim Kunden
- Besichtigung des Arbeitsplatzes und Vorstellung des Teams
- Formulierung eines direkten Arbeitsplatzangebots
- Gemeinsame Besprechung der Anstellungskonditionen
- Aushändigung eines finalen Arbeitsvertrages

2 MWC - Kandidat

- Bewerbung des Kandidaten bei MWC
- Erarbeitung und Entwicklung einer Zielstelle
- Durchführung einer Karriereberatung
- Besprechung von Stellenangeboten
- MWC hat kein Vertragsverhältnis mit dem Kandidaten
- Kandidat trägt keine Vermittlungskosten

3 MWC - Kunde

- Erarbeitung und Analysierung des Suchauftrages
- Erstellung eines Angebots für Premium oder Flex Personalberatung
- Planung der Meilensteine bis zur Einstellung
- Präsentation von potenziellen Kandidaten
- Koordination von Vorstellungsterminen
- Betreuung während des ganzen Prozesses
- Durchführung von möglichen Assessments und Tests



Gründe für eine Zusammenarbeit

Es gibt verschiedene Gründe, warum Unternehmen die Rekrutierung auslagern. Zum Beispiel wenn es dringend ist und schnell eine Stelle besetzt werden muss oder aufgrund von Zeitmangel und fehlender Kapazität im eigenen Team. Manchmal bekommt man keine oder nur geringe Rückmeldungen oder man selbst hat nicht genug Expertise für die Rekrutierung bestimmter Positionen. Für komplexe Jobs werden oft Direktansprachen genutzt, jedoch haben viele unserer Kunden dafür entweder nicht genügend Ressourcen zur Verfügung oder das notwendige Know-how fehlt.

Auf jeden Fall ist es wichtig, eine professionelle und effiziente Rekrutierung zu gewährleisten. Denn die falsche Besetzung einer Stelle kann nicht nur Zeit- und Geldverlust bedeuten, sondern auch das Arbeitsklima belasten oder sogar den Erfolg des Unternehmens gefährden.

Zusammenfassend kann festgehalten werden: Das Hauptziel von MWC im Bereich Recruitment ist es, qualifizierte Kandidaten zu finden, welche Ihren Anforderungen entsprechen, um langfristigen Erfolg sowohl für Ihr Unternehmen als auch für beide Seiten sicherzustellen.



Gründe für eine externe Rekrutierung

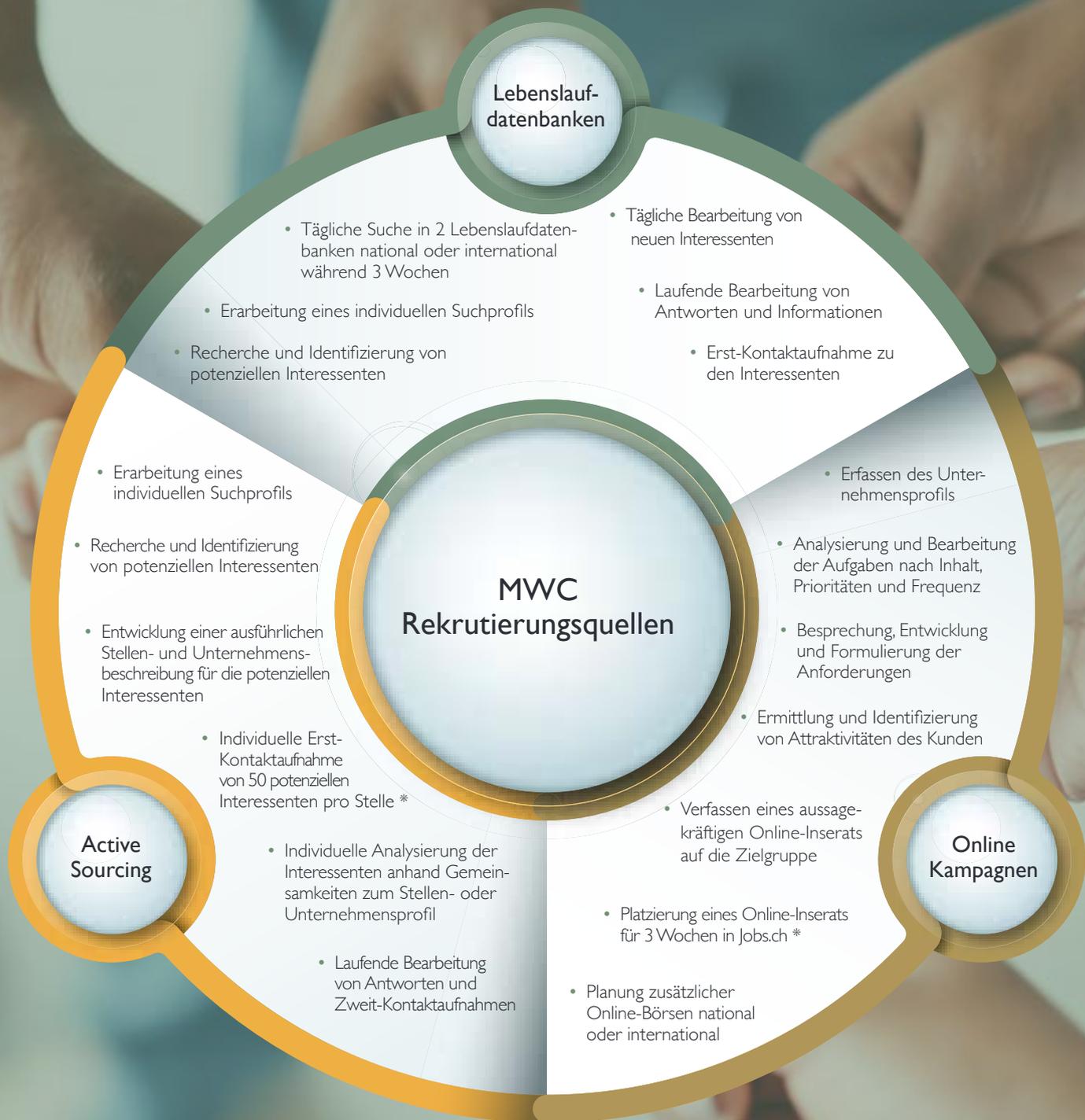
1. Es ist dringend erforderlich, dass die offene Position schnell besetzt wird
2. Zeitmangel: Es fehlt an Kapazität und Ressourcen
3. Mangelnder Rücklauf von Bewerbungen bei der eigenen Rekrutierung
4. Fehlende Expertise bei bestimmten Rekrutierungsquellen
5. Verdeckte Suche: Soll in der Öffentlichkeit nicht sichtbar sein
6. Fehlende Ressourcen oder Know-how für die Direktansprache

Der Nutzen für Sie

1. Sie sparen Zeit durch eine schnelle Besetzung
2. Sie haben die Sicherheit, einen Partner an der Seite zu haben, wenn Ihre Ressourcen fehlen
3. Sie haben die Sicherheit, eine grössere Kandidatenauswahl durch unser Rekrutierungsnetzwerk zu erhalten
4. Sie sparen Zeit bei der Beauftragung von Experten für die aufwendige Direktansprache von Kandidaten
5. Sie haben die Sicherheit im ganzen Prozess involviert und informiert zu sein

Die MWC-Vorteile

1. Langjährige Rekrutierungserfahrung von komplexen Profilen
2. Einsatz von effektiven und effizienten Rekrutierungsquellen
3. Umfangreiches Netzwerk in drei Ländern
4. Fokussierung auf die Gesundheits-Branche und deren Berufsfelder
5. Transparenter und modularer Rekrutierungsprozess



Insiderwissen aus erster Hand: So gelingt die Rekrutierung in Deutschland und Österreich

Wir haben als Schweizer mehr als 10 Jahre in Münster, Fulda (Deutschland) und Wien (Österreich) gelebt und in der Personalberatung gearbeitet. Wir haben durch diese langjährige Erfahrung in der Beratung ein umfangreiches Netzwerk aufgebaut. Durch die engen Beziehungen zu unseren Experten in Deutschland und Österreich können wir vor Ort rekrutieren und so schnell und effizient die besten Kandidaten für Ihre offenen Stellen finden.

Fulda – Deutschland

Wir suchen deutschlandweit nach Kandidaten und laden sie nach Fulda ein. Fulda liegt in der Mitte Deutschlands und ist sowohl mit dem Zug als auch mit dem Auto gut erreichbar. Unsere Experten vor Ort prüfen die Kandidaten auf ihre fachlichen Fähigkeiten und Kompetenzen. In den Gesprächen analysieren wir detailliert ihren Lebenslauf, ihre Ausbildung, Weiterbildungen und ihr Umfeld.

Zudem möchten wir auch erfahren, warum sie sich für die Schweiz interessieren. Nach einem positiven Kennenlernen organisieren wir Vorstellungsgespräche per Teams-Meeting mit unseren Kunden und führen anschliessend persönliche Gespräche mit dem Kunden und Kandidaten in der Schweiz durch.

Wien – Österreich

Dank unserer langjährigen Erfahrung in Wien sind wir bestens vertraut mit dem Arbeitsmarkt in Österreich. In enger Zusammenarbeit mit unseren Partnern vor Ort unterstützen und beraten wir qualifizierte Fachkräfte im medizinischen Bereich dabei, den nächsten Schritt ihrer Karriere in der Schweiz zu machen. Es geht nicht nur um das Gehalt, sondern auch darum, internationale Erfahrungen zu sammeln. Daher legen wir grossen Wert darauf, transparent mit Ihnen als Kunde über die Wechselmotivation unserer Kandidaten zu sprechen.

Fulda – Deutschland



Der Kandidat wird von uns begleitet. Wenn das Vorstellungsgespräch für beide Seiten positiv verläuft, bereiten wir die potenziellen Kandidaten in einem Workshop auf den Wechsel in die Schweiz und zu ihrem neuen Arbeitgeber vor. Wir unterstützen oder übernehmen administrative Prozesse bis zum ersten Arbeitstag des Kandidaten. Unser Ziel ist es, eine reibungslose Integration des Kandidaten in die schweizerische Arbeitswelt zu ermöglichen. Während des gesamten Prozesses legen wir grossen Wert auf Transparenz und Offenheit. Dank unserer Erfahrung in der Personalberatung sowie internationaler Rekrutierung sind wir der ideale Partner für Unternehmen auf der Suche nach qualifizierten Mitarbeitern.

Inhalt der Rekrutierung in Deutschland oder Österreich bei der Premium Personalberatung

- Anwendung der MWC-Methode
- 50 Kontaktaufnahmen im Active Sourcing
- 1 Online-Inserat für 3 Wochen
- Suche in 2 Lebenslaufdatenbanken für 3 Wochen
- Experten überprüfen die fachlichen Kompetenzen der Kandidaten vor Ort
- Onboarding-Workshop mit den Kandidaten über das Arbeiten und Leben in der Schweiz
- Unterstützung im Anerkennungsprozess
- Begleitung der Kandidaten von A-Z

Wien – Österreich



Fachgebiete: Behandlung und Betreuung – Verwaltung – Management

Unsere Kunden sind Einrichtungen im Gesundheits- und Sozialwesen wie Krankenhäuser, Kliniken, Altersheime, Pflegeeinrichtungen sowie ambulante Dienste. Durch diese Fokussierung haben wir ein umfassendes Verständnis für Abläufe, Aufgaben und erforderlichen Kompetenzen entwickelt. Unsere Fachgebiete:

Fachgebiet Behandlung und Betreuung

Die meisten Fach- und Führungskräfte in Gesundheitseinrichtungen sind in der Behandlung und Betreuung: Medizinische Fachkräfte wie Ärzte, Pflegefachpersonal, Physiotherapeuten, Hebammen, Ergotherapeuten oder Ernährungsexperten.

Fachgebiet Verwaltung

In einer Gesundheitseinrichtung gibt es verschiedene Aufgaben und Verantwortlichkeiten, die von der Verwaltung übernommen werden, um einen reibungslosen Betrieb zu gewährleisten. Zu unserem Fachgebiet gehören: Finanz- und Rechnungswesen, Personalmanagement, Patientenadministration, IT- und Qualitätsmanagement sowie Infrastruktur- und Facility.

Fachgebiet Management

Das Management in einer Einrichtung ist für die strategische und organisatorische Führung verantwortlich. Unser Fachgebiet umfasst: Betriebsführung und das strategische Management, Personal-, Finanz- und Qualitätsmanagement.



Fokussierung auf die Berufe: Behandlung und Betreuung – Verwaltung – Management



Berufe Behandlung und Betreuung

- **Ärzte:** Unterschiedliche Fachrichtungen wie Allgemeinmedizin, Chirurgie, Innere Medizin, Gynäkologie, Pädiatrie etc.
- **Pflege:** Pflegefachpersonal, Pflegehelfende, Anästhesiepflege, Intensivpflege, OP-Pflege etc.
- **Therapeuten:** Physiotherapeuten, Ergotherapeuten, Logopäden etc.
- **Apotheker:** Versorgung und Beratung bezüglich Medikamente
- **Psychologen:** Beratung und Behandlung von psychischen Erkrankungen
- **Zahnärzte:** Behandlung von Zahn- und Mundgesundheit
- **Labortechniker:** Durchführung von medizinischen Tests und Analysen
- **Radiologietechniker:** Durchführung von bildgebenden Untersuchungen wie Röntgen, CT, MRT
- **Patientenbetreuung:** Stehen den Patienten zur Verfügung, um Fragen zu beantworten, Behandlungspläne zu erklären und bei administrativen Angelegenheiten zu helfen

Berufe Verwaltung und Management

- **Krankenhaus-/Klinikmanager:** Personen, die für die Leitung und Organisation des gesamten Krankenhausbetriebs verantwortlich sind
- **Krankenhaus-/Klinik-Administration:** Kümmern sich um die finanziellen und administrativen Aspekte im Betrieb, einschliesslich der Budgetierung und Rechnungsstellung
- **Assistenten:** Unterstützen das Managementteam und sorgen für eine reibungslose Kommunikation und Organisation
- **Personalabteilung:** Die Personalabteilung ist für die Einstellung, Schulung und Personalverwaltung der Mitarbeiter zuständig
- **Facility Manager:** Überwachen und verwalten die technische Infrastruktur und Anlagen
- **IT-Manager:** Verwalten der IT-Infrastruktur, einschliesslich Netzwerke, Software und Hardware
- **Ingenieure:** Vor Ort, um verschiedene technische Aspekte zu betreuen, wie z.B. Elektrotechnik oder Gebäudetechnik
- **Einkauf und Logistik:** Verantwortlich für Beschaffung von Waren und Equipment

Premium Personalberatung

Unsere Premium Personalberatung ist darauf ausgerichtet, Ihnen als Kunde einen exklusiven Service und eine personalisierte Betreuung zu bieten. Als Premium-Kunde geniessen Sie einen Prioritätsservice mit schnelleren Antwortzeiten und einer direkten Ansprechperson, die Ihnen bei allen Fragen und Anliegen zur Verfügung steht.

Wir sind darauf spezialisiert, Ihnen ein Höchstmass an Aufmerksamkeit und Unterstützung zu bieten. Wir sind bestrebt, Ihre Anliegen schnell und effizient zu bearbeiten und stehen Ihnen jederzeit zur Verfügung, um Ihren Bedürfnissen gerecht zu werden.

Unser Ziel ist es, Ihnen nicht nur eine herausragende Dienstleistung anzubieten, sondern auch eine angenehme Kundenerfahrung zu schaffen. Erleben Sie den Unterschied unseres Premium-Kundenservices und geniessen Sie eine exklusive Betreuung, die Ihren Erwartungen gerecht wird.

Bei der Premium Personalberatung auf Mandatsbasis wird eine Vereinbarung zwischen Ihnen als Kunde und uns abgeschlossen.

Wir arbeiten exklusiv für Sie und investieren Zeit und Ressourcen in die Suche nach geeigneten Kandidaten. Für diese Investition werden 10% des Vermittlungshonorars im Voraus in Rechnung gestellt.

Als Premium-Kunde erhalten Sie folgende Leistungen

1. Komplette Anwendung der MWC-Methode
2. Suche in unserem Kandidaten-Netzwerk
3. 50 Kontaktaufnahmen im Active Sourcing
4. 1 Online-Inserat für 3 Wochen
5. Suche in 2 Lebenslaufdatenbanken für 3 Wochen

Vermittlungshonorare ausgehend vom Bruttojahreslohn bei der Premium-Variante

CHF 60'000.- und CHF 79'999.-	18 %
CHF 80'000.- und CHF 99'999.-	20 %
CHF 100'000.- und CHF 119'999.-	22 %
CHF 120'000.- und CHF 139'999.-	24 %
CHF 140'000.- darüber	26 %



Flex Personalberatung

Als Kunde der Flex Personalberatung haben Sie die Möglichkeit, Ihre Rekrutierungsbemühungen flexibler zu gestalten. Sie können uns mit der Suche nach Fachkräften beauftragen, ohne sich auf eine exklusive Vereinbarung festlegen zu müssen. Das bedeutet, dass Sie jederzeit auf unsere Dienstleistungen zurückgreifen können, wenn eine vakante Stelle besetzt werden muss oder zusätzliche Mitarbeiter benötigt werden.

Zusammengefasst bietet unser Service als Personalberatung auf Abruf maximale Flexibilität sowie Effizienz bei gleichzeitig minimalen Risiko!

Bitte beachten Sie jedoch, dass bei der Flex Personalberatung auf erfolgsbasis möglicherweise eine erhöhte Wettbewerbsintensität besteht, da wir auch für andere Kunden suchen. Wir übernehmen das finanzielle Risiko und investieren Zeit und Aufwand, um qualifizierte Kandidaten zu finden, ohne zu wissen, ob sie letztendlich erfolgreich vermittelt werden können.

Dennoch bieten wir Ihnen eine effektive und professionelle Unterstützung bei der Suche nach qualifizierten Fachkräften.

Bei der Flex Personalberatung auf Erfolgsbasis wird MWC nur dann bezahlt, wenn sie einen Kandidaten erfolgreich vermittelt hat.

Es besteht keine vorherige vertragliche Vereinbarung mit Ihnen als Kunde, sondern ein Honorar wird nur fällig, wenn der vermittelte Kandidat von Ihnen eingestellt wurde.

Als Flex-Kunde erhalten Sie folgende Leistungen

1. Teilanwendung der MWC-Methode
2. Suche in unserem Kandidaten-Netzwerk
3. Suche in 1 Lebenslaufdatenbank für 3 Wochen

Vermittlungshonorare ausgehend vom Bruttojahreslohn bei der Flex-Variante

CHF 60'000.- und CHF 79'999.-	16 %
CHF 80'000.- und CHF 99'999.-	18 %
CHF 100'000.- und CHF 119'999.-	20 %
CHF 120'000.- und CHF 139'999.-	22 %
CHF 140'000.- darüber	24 %



Der MWC-Methode



Leistungscheckliste zwischen Premium und Flex Personalberatung

1. Auftragsanalyse	Premium	Flex
Exklusiver Kundenservice und personalisierte Betreuung	•	
Analysierung und Bearbeitung der Aufgaben nach Inhalt, Prioritäten und Frequenz	•	•
Besprechung, Entwicklung und Formulierung der Anforderungen	•	•
Ermittlung und Identifizierung der Attraktivitäten des Kunden	•	
Erarbeitung eines detaillierten Unternehmensprofils	•	
Einfache Aufnahme des Stellen-, Anforderungs- und Unternehmensprofils		•
Detaillierte Planung der Meilensteine bis zur Einstellung	•	
Koordination sämtlicher Termine	•	•
Erstellen und senden eines wöchentlichen Reportings	•	
Erläutern der prozessbegleitenden Beratung nach der MWC-Methode	•	
Definieren und Planung der 4 MWC-Rekrutierungsquellen	•	

2. Active Sourcing	Premium	Flex
Erarbeitung eines individuellen Kandidaten-Suchprofils für Social-Media	•	
Erstellung einer detaillierten Beschreibung der Stelle und des Unternehmens per E-Mail	•	
Recherche und Identifizierung von potenziellen Interessenten auf Social-Media	•	
Analysierung der Interessenten zu Gemeinsamkeiten im Stellen- oder Unternehmensprofil	•	
Individuelle Erst-Kontaktaufnahme von 50 potenziellen Interessenten pro Stelle	•	
Laufende Bearbeitung von Antworten und Fragen der Interessenten	•	
Zweit-Kontaktaufnahmen auf Interessenten ohne Reaktion	•	

3. Online Kampagnen	Premium	Flex
Verfassen eines aussagekräftigen Online-Inserats auf die Zielgruppe	•	
Informationen zum Stellen-, Anforderungs- und Unternehmensprofil	•	
Platzierung eines Online-Inserats für 3 Wochen in Jobs.ch	•	
Planung zusätzlicher Online-Börsen national und international nach Absprache	•	
Laufende Aktualisierung des Online-Inserates	•	

4. Suche in Lebenslaufdatenbanken	Premium	Flex
Suche in 1- oder 2 Lebenslaufdatenbanken national oder international während 3 Wochen	•	•
Erarbeitung eines individuellen Suchprofils für die Lebenslaufdatenbanken	•	•
Recherche und Identifizierung von potenziellen Interessenten	•	•
Individuelle Erst-Kontaktaufnahme zu den Interessenten	•	•
Laufende Bearbeitung von Antworten und Informationen	•	•
Tägliche Bearbeitung von neuen Interessenten	•	•

5. Suche im eigenen Kandidaten-Netzwerk

Premium

Flex

Aufnahme neuer Kandidaten in das Netzwerk	•	•
Aktualisierung und Prüfung der Kandidaten-Daten	•	•
Bewertung und Identifizierung der Kandidaten für aktuelle Stellen	•	•
Bearbeitung von Antworten und Informationen zu aktuellen Stellen	•	•
Kommunikation und Beziehungspflege mit dem Netzwerk	•	•

6. Suche in Deutschland und Österreich nach Bedarf

Premium

Flex

Beurteilung und Entscheidung in der Auftragsanalyse für eine Suche in D und A	•	
Die 4 Rekrutierungs-Quellen werden auch in Deutschland und Österreich eingesetzt	•	
Die weiteren Schritte in der MWC-Methode finden gleich statt	•	
Interview bei MWC: Experten prüfen die Kandidaten vor Ort	•	

7. CV-Analyse

Premium

Flex

Bearbeitung sämtlicher Bewerbungseingänge	•	•
Analysierung der CV's und sämtlicher Unterlagen	•	•
Vorbereitung und Durchführung des Telefoninterviews	•	•
Kandidaten informieren über das Stellen- und Unternehmensprofil	•	•
Erstellung und Präsentation einer Shortlist	•	
Einladung zum ausführlichen, persönlichen oder Online-Interview	•	•

8. Interview MWC

Premium

Flex

Positionsbezogene Vorbereitung auf das Interview	•	•
Analysierung der Positionen und deren Aufgabe nach Inhalt, Prioritäten und Frequenz	•	•
Erfassung sämtlicher Eintritts- und Wechselgründe	•	•
Ermittlung der Wechselmotivation und Karriereplanung	•	•
Erarbeitung sämtlicher Kompetenzen	•	•
Informationen und Beschreibung des Stellen- und Unternehmensprofils	•	•
Erfassung der Erwartungen des Kandidaten	•	•
Sicherstellung der laufenden Betreuung	•	•
Abklärung der gegenseitigen Rahmenbedingungen	•	•

9. Präsentation und Interview beim Kunden

Premium Flex

Detaillierte Profilerstellung inkl. persönlichem Eindruck	•	•
Detaillierte Besprechung und Präsentation der Kandidaten	•	•
Planung und Organisation der Vorstellungstermine	•	•
Vorbereitung der Kandidaten auf den Vorstellungstermin	•	
Begleitung der Kandidaten am Vorstellungstermin nach Absprache	•	
Vorzugsrecht auf die vorgeschlagenen Kandidaten	•	
Laufende Beratung in der Entscheidungsfindung	•	•

10. Referenzen

Premium Flex

Einwilligung des Kandidaten	•	
Einholung von Referenzen	•	
Besprechung der Referenzen mit dem Kunden	•	

11. Test-Assessment

Premium Flex

Durchführung eines Assessment-Center nach Absprache in der Auftragsanalyse	•	
Das AC beinhaltet 4 Phasen: Selbstpräsentation, Aufgabe, Fallstudien, Feedback	•	
Durchführung eines Online-Persönlichkeitstests	•	
Erkennung von Persönlichkeitsmerkmalen	•	

12. Onboarding und Feedback

Premium Flex

Betreuung zwischen Vertragsunterzeichnung und Stellenantritt	•	
Unterstützung in den administrativen Prozessen für das Onboarding	•	
Erstellung Vermittlungsvertrag und Rechnung	•	•
Erläuterung der Garantie	•	•

Allgemeine Bedingungen

Melanie Widmer Consulting GmbH ist Inhaberin der Betriebsbewilligung nach Art. 2 und 12 Arbeitsvermittlungsgesetz (AVG).

Allgemein

Die Dienstleistung von Melanie Widmer Consulting GmbH ist die Feststellenvermittlung. Melanie Widmer Consulting GmbH führt Vorselektionen, Rekrutierungs- und Abklärungsaufgaben von Bewerberinnen und Bewerbern für Festanstellungen in der Schweiz, Deutschland und Österreich durch und bietet auf Wunsch und nach Absprache weitere Dienstleistungen im Bereich Personalmanagement an.

2. Integrierter Vertragsbestandteil

Der Kunde ist sich bewusst, dass er mit Auftragserteilung mit diesen Allgemeinen Bedingungen einverstanden ist.

3. Erfolgsbasierte Personalvermittlung in zwei Varianten

Die Melanie Widmer Consulting GmbH bietet personalisierte Dienstleistungen in zwei erfolgsbasierten Varianten an. Bei der Premium Personalberatung erfolgt eine exklusive Zusammenarbeit mit dem Kunden auf Mandatsbasis. Bei der Flex Personalberatung besteht hingegen keine Exklusivität.

4. Berechnungsgrundlage für das Vermittlungshonorar

Bei beiden Varianten ist bei Abschluss eines Arbeitsvertrages (Vertragsunterzeichnung) oder eines Auftragsverhältnisses zwischen dem Kunden und einem von Melanie Widmer Consulting GmbH zugeführten Kandidaten ein Honorar fällig. Das Honorar wird auf der Basis des vereinbarten Jahreseinkommens (d. h. das AHV-unterstellte Jahreseinkommen) inklusive Lohnerhöhungen und sonstiger Bezüge (z. B. Spesen, Gratifikationen, Firmenwagen etc.) oder bei erfolgsorientiertem Jahreseinkommen nach dem Zielsalar berechnet und in Rechnung gestellt.

5. Premium Personalberatung

Um die Premium Personalberatung auf Mandatsbasis in Anspruch zu nehmen, wird zwischen Ihnen als Kunde und uns eine Vereinbarung abgeschlossen. Wir garantieren Ihnen eine exklusive Betreuung und setzen Zeit und Ressourcen gezielt ein, um die passenden Kandidaten für Sie zu finden. Für diese investierte Arbeit berechnen wir im Voraus 10 % des Vermittlungshonorars.

Bei einer erfolgreichen Einstellung eines Kandidaten werden die restlichen 90 % des Vermittlungshonorars in Rechnung gestellt. Im Falle, dass keine erfolgreiche Vermittlung zustande kommt, behalten wir die 10 % als Aufwandsentschädigung ein. Die Suchdauer beträgt max. 6 Monate. Das Vermittlungshonorar ausgehend vom Bruttojahreslohn bei der Premium-Variante auf einem 100 % - Pensum berechnet sich wie folgt:

CHF 60'000.-	und CHF 79'999.-	18 %
CHF 80'000.-	und CHF 99'999.-	20 %
CHF 100'000.-	und CHF 119'999.-	22 %
CHF 120'000.-	und CHF 139'999.-	24 %
CHF 140'000.-	darüber	26 %

6. Flex Personalberatung

Als Kunde unserer Flex Personalberatung haben Sie die Möglichkeit, Ihre Rekrutierungsbemühungen flexibler zu gestalten. Sie können uns jederzeit beauftragen, Fachkräfte zu suchen und einzustellen, ohne sich auf eine exklusive Vereinbarung festlegen zu müssen. Das bedeutet, dass Sie unsere Dienstleistungen in Anspruch nehmen können, wann immer Sie eine vakante Stelle zu besetzen haben oder zusätzliche Mitarbeiter benötigen. Das Vermittlungshonorar ausgehend vom Bruttojahreslohn bei der Flex-Variante auf einem 100 % - Pensum berechnet sich wie folgt:

CHF 60'000.-	und CHF 79'999.-	16 %
CHF 80'000.-	und CHF 99'999.-	18 %
CHF 100'000.-	und CHF 119'999.-	20 %
CHF 120'000.-	und CHF 139'999.-	22 %
CHF 140'000.-	darüber	24 %

7. Teilzeitverträge

Wenn ein Teilzeitvertrag mit einem Arbeitsvolumen von unter 80 % abgeschlossen wird, beträgt das Vermittlungshonorar 18 % des Bruttojahresgehalts, das auf das Vollzeitpensum hochgerechnet wird. Bei einem Arbeitsvolumen von 80 % oder mehr wird die Berechnung ebenfalls auf ein 100 % - Pensum hochgerechnet und es gelten die regulären Vermittlungshonorare.

8. Kosten von Dritten

Ergeben sich aus dem Auftrag zusätzliche Kosten wie beispielsweise Reisekosten, Werbekosten, Bewirtungskosten usw., werden diese im Vorfeld mit dem Kunden besprochen und bestätigt. Diese Kosten werden monatlich separat in Rechnung gestellt.

9. Parallel-Bewerbung – Nachträglich eingegangenes Vertragsverhältnis

Hat sich ein durch Melanie Widmer Consulting GmbH vorgestellter Kandidat bereits zu einem früheren Zeitpunkt oder parallel beim Kunden beworben, so ist der Kunde verpflichtet, Melanie Widmer Consulting GmbH hierüber innerhalb von 4 Arbeitstagen in Kenntnis zu setzen. In diesem Fall erbringt Melanie Widmer Consulting GmbH keine weitere Leistung bezüglich dieses Kandidaten. Unterrichtet der Kunde Melanie Widmer Consulting GmbH nicht innerhalb der Frist über frühere und/oder Parallel-Bewerbungen des vorgestellten Kandidaten, so haftet er für den Schaden (Aufwand), welcher Melanie Widmer Consulting GmbH entstanden ist, da sie mangels rechtzeitiger Benachrichtigung weithin tätig gewesen ist. Wird ein vorgeschlagener Kandidat innerhalb von 12 Monaten ab dem Zeitpunkt der Zusendung des Bewerbungsdossiers für dieselbe oder eine andere Position vom Kunden angestellt, wird das Erfolgshonorar fällig und in Rechnung gestellt.

10. Referenzauskunft

Direkte Referenzauskünfte des Kunden dürfen ausschliesslich nach vorheriger Absprache mit Melanie Widmer Consulting GmbH erfolgen. In der Dienstleistungsvariante Premium ist eine Referenzauskunft inkludiert.

11. Kündigung des Auftrages

Ein Auftrag zur Feststellenvermittlung kann jederzeit ohne Einhaltung einer Frist von beiden Seiten gekündigt werden. Kommt ein Arbeitsverhältnis zwischen dem Kunden und dem von Melanie Widmer Consulting GmbH vorgeschlagenen Kandidaten nach Kündigung des Auftrages zustande, so wird das Honorar in voller Höhe fällig (s. Parallel-Bewerbung – nachträglich eingegangenes Vertragsverhältnis).

12. Garantien

Falls der Bewerber, der von Ihnen eingestellt wurde, innerhalb der ersten drei Monate gekündigt wird oder in diesem Zeitraum das Arbeitsverhältnis selbst kündigt, erhalten Sie als Kunde eine Gutschrift. Diese Gutschrift wird mit dem Honorar für die nächste Vermittlung verrechnet:

Kündigung während des 1. Monats: 60 %

Kündigung während des 2. - 3. Monats: 30 %

13. Datenschutz/Herausgabe des Arbeitsvertrags auf erstes Verlangen

Der Kunde ist verpflichtet, die anwendbaren Datenschutzbestimmungen einzuhalten. Die zur Verfügung gestellten Bewerbungsunterlagen, ausgenommen die Unterlagen des vom Kunden eingestellten Bewerbenden, bleiben Eigentum von Melanie Widmer Consulting GmbH. Sie dürfen in keinem Fall weiterverwendet oder an Drittpersonen weitergeleitet werden und müssen nach Abschluss der Rekrutierung umgehend unwiderruflich gelöscht werden. Der Kunde verpflichtet sich weiter, den abgeschlossenen Arbeitsvertrag mit einem Bewerber von Melanie Widmer Consulting GmbH auf erstes Verlangen herauszugeben. Weitere Informationen zum Datenschutz finden sich in der Datenschutzerklärung auf der Website von Melanie Widmer Consulting GmbH (www.healthcare-mwc.ch und www.melanie-widmer.ch).

14. Haftung

Die Dienstleistung von Melanie Widmer Consulting GmbH ersetzt keinesfalls die umfassende Prüfung des Bewerbers durch den Kunden. Der Kunde übernimmt für seine Wahl die volle Verantwortung, wenn er mit einem Bewerber von Melanie Widmer Consulting GmbH einen Anstellungsvertrag abschliesst. Melanie Widmer Consulting GmbH hat mit dem Bewerber keinen Vertrag abgeschlossen und von ihm keine Entschädigung verlangt. Die von Melanie Widmer Consulting GmbH gemachten Angaben zu einem Kandidaten beruhen auf den ihr durch den Kandidaten selbst erteilten Informationen bzw. auf Informationen durch Dritte. Eine Haftung für die Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben kann Melanie Widmer Consulting GmbH nicht übernehmen. Melanie Widmer Consulting GmbH übernimmt keine Besetzungsgarantie und keine Gewähr dafür, dass der Kandidat die vom Kunden gesetzten Erwartungen erfüllt oder bestimmte Arbeitsergebnisse erzielt. Eine Gewährleistung für die Arbeit des vermittelten Kandidaten ist ausgeschlossen.

15. Zahlungsbedingungen und Mehrwertsteuer (MwSt.)

Melanie Widmer Consulting GmbH ist mehrwertsteuerpflichtig. Sämtliche Rechnungen sind innerhalb von 14 Tagen ab Erhalt rein netto zahlbar, sofern keine andere Vereinbarung getroffen wurde. Die Fakturierung erfolgt nach erfolgreicher Vermittlung, nach Abschluss des Monats oder Beendigung des Auftrags.

16. Anwendbares Recht und Gerichtsstand

Für allfällige Streitigkeiten zwischen Melanie Widmer Consulting GmbH und ihren Kunden gilt der Gerichtsstand Winterthur, anwendbar ist das Schweizer Recht.

